

Министерство образования Оренбургской области  
ГБПОУ «Педагогический колледж им. Н.К. Калугина» г. Оренбурга



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ Педколледж г.Оренбурга

О. В. Сальдаева

2021г.

Положение о Центре  
непрерывного повышения профессионального мастерства  
педагогических работников (ЦНППМТР)

г. Оренбург

2021г.

## **1. Общие положения**

1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБПОУ Педколледж г. Оренбурга (далее – Центр) создан с целью обеспечения функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей ГБПОУ Педколледж г. Оренбурга (далее – Образовательная организация), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 4.02.2020 № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», актуализированными методическими рекомендациями по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № АЗ-872/08 «О направлении методических рекомендаций», иными нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Образовательной организации (директору).

## **2. Цели, задачи, направления деятельности Центра**

2.1. Целью деятельности Центра является формирование организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала системы образования Оренбургской области, в том числе за счет сопровождения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных по результатам выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования с использованием персонифицированных образовательных маршрутов на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;

2.2.2. фасилитация переноса приобретенных (усовершенствованных) профессиональных компетенций в ежедневную педагогическую (управленческую) практику;

2.2.3. выявление, систематизация, отбор и распространение новых рациональных и эффективных педагогических (управленческих) практик;

2.2.4. создание и развитие распределенной сети муниципальной методической поддержки, муниципальных тьюторов.

2.3. Для достижения цели и решения задач Центр осуществляет взаимодействие:

- с федеральным оператором, осуществляющим функции информационного, методического и организационно-технического сопровождения мероприятий по созданию и функционированию Центра, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- с другими центрами непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников через единый федеральный портал дополнительного профессионального образования;

- с государственным автономным учреждением дополнительного образования «Оренбургский областной детско-юношеский многопрофильный центр», на базе которого создан мобильный технопарк «Кванториум»;

- с Центром выявления и поддержки одаренных детей в Оренбургской области «Гагарин» (по модели образовательного центра «Сириус») государственного автономного образовательного учреждения «Губернаторский многопрофильный лицей-интернат для одаренных детей Оренбуржья»;

- с Центром цифрового образования детей «IT-куб» государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский колледж экономики и информатики»;

- с мастерскими по компетенциям «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах», «Физическая культура, спорт и фитнес», «Преподавание музыки в школе» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж им. Н.К. Калугина» г. Оренбурга;

- с организациями среднего профессионального и высшего образования, осуществляющими повышение квалификации педагогических работников: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет»; институт непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный педагогический университет»; государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Бугуруслана; государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж»

г. Бузулука; государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж» г. Орска;

- с муниципальными методическими службами;
- с региональными и муниципальными общественно-профессиональными объединениями педагогов;
- с региональными и муниципальными стажировочными площадками и наставническими центрами;
- с лицами, ответственными за организацию методической (научно-методической) работы в образовательных организациях.

### 2.3. Направления деятельности Центра.

#### 2.3.1. Аналитическое направление:

- анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов – «точек роста»;

- изучение и анализ состояния и результатов деятельности муниципальных и иных методических служб, образовательных организаций, отдельных педагогов и профессиональных сообществ для определения направлений совершенствования методической работы;

- выявление затруднений у педагогов дидактического и методического характера при решении задач по развитию функциональной и иных видов грамотности школьников;

- выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов по направлениям повышения квалификации и профессионального развития;

- выявление и систематизация затруднений слушателей при освоении программ дополнительного профессионального педагогического образования для дальнейшей передачи разработчикам курсов;

- обобщение аналитических данных единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в целях управления развитием кадрового потенциала региона;

- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования.

#### 2.3.2. Информационное направление:

- информирование педагогического сообщества региона о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли;

- информирование педагогических и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам дополнительного профессионального образования из федерального реестра образовательных программ;

- актуализация информации на страницах официального сайта Центра и в социальных сетях о возможности повышения квалификации педагогических и управленческих кадров;

- формирование банков данных о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике в образовательных организациях других субъектов Российской Федерации, а также в открытом образовательном пространстве, включая информацию: о качестве и доступности; о передовом педагогическом опыте; об авторских методиках обучения, получивших поддержку школьных педагогов; о «точках роста» в региональной системе образования, которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития; об имеющихся стажировочных площадках; о ресурсах неформального и информального образования, включающих профессиональные педагогически сообщества, ассоциации, клубы, научно-практические мероприятия и др.

### 2.3.3. Организационно-методическое направление:

- построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками процедур независимой диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций;

- обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников (педагогических коллективов, управленческих кадров), в том числе в процессе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов по программам дополнительного профессионального педагогического образования из федерального реестра, а также на едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования;

- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками (управленческими командами) приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;

- разработка модульных программ дополнительного профессионального педагогического образования, в том числе с применением сетевых форм организации обучения, с последующим размещением в федеральном реестре;

- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров;

- организация и сопровождение стажировок педагогических коллективов (отдельных педагогов) и управленческих команд;

- формирование и сопровождение деятельности площадок для создания и развития деятельности профессиональных педагогических сообществ;

- организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых Федеральным оператором (в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований);

- организация взаимодействия и координация деятельности Центра с организациями дополнительного профессионального педагогического образования, муниципальными методическими службами и образовательными организациями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности.

#### 2.3.4. Консультационное направление:

- организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

- комплексное методическое консультирование педагогов и управленческих кадров в ходе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов, освоения программ дополнительного профессионального педагогического образования из федерального реестра;

- консультирование по вопросам функционирования единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в части, касающейся педагогических и управленческих кадров региона;

- консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов образовательных организаций по вопросам эффективного обеспечения образовательной деятельности;

- консультирование образовательных организаций по вопросам внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций;

- популяризация новейших эффективных педагогических практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;

- консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

### **3. Организационная структура и порядок управления Центром**

3.1. Комплексное сопровождение (организационно-техническое, методическое, информационное) Центра осуществляет Федеральный оператор.

3.2. Руководитель Образовательной организации издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.3. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих или педагогических работников.

3.4. Руководитель Центра

3.4.1. осуществляет оперативное руководство Центром;

3.4.2. представляет интересы Центра в муниципальных и государственных органах региона для эффективной реализации целей и задач;

3.4.3. отчитывается перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.4.4. выполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.5. Руководитель Центра вправе:

3.5.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется руководителем Образовательной организации;

3.5.2. по согласованию с руководителем Образовательной организации организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии целями задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.5.3. по согласованию с руководителем Образовательной организации осуществлять организации и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.5.4. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

3.6. В число сотрудников Центра входят секретарь, методисты, кураторы индивидуальных образовательных маршрутов, бухгалтеры и тьюторы.

3.7. Секретарь

3.7.1. осуществляет документооборот, структурирование и хранение документов, обеспечивает надежность хранения информации;

3.7.2. обеспечивает бесперебойную работу всех технических систем;

3.7.3. несет ответственность за техническое состояние оборудования кабинетов, а также использование его по прямому назначению;

3.7.4. осуществляет администрирование раздела «ЦНППМ» на сайте колледжа;

3.7.4. осуществляет координацию процесса комплектования контингента на обучение по программам ДПО, реализуемых в Центре.

3.8. Методист сектора диагностики и мониторинга

3.8.1. осуществляет разработку (актуализацию) оценочных средств для выявления профессиональных дефицитов работников общего, профессионального и дополнительного образования;

3.8.2. проводит сбор, систематизацию и анализ данных о профессиональных педагогических и управленческих дефицитах;

3.8.3. прогнозирует тенденции спроса на компетенции, актуальные в среднесрочной перспективе в профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров;

3.8.4. вырабатывает рекомендации по разработке (актуализации) дополнительных программ повышения квалификации с учётом запросов рынка труда.

3.9. Методист службы обеспечения непрерывного образования педагогических работников и управленческих кадров

3.9.1. осуществляет координацию деятельности образовательных организаций, осуществляющих дополнительное профессиональное образование педагогических и управленческих кадров в регионе;

3.9.2. обеспечивает сетевое взаимодействие Центра с социальными партнерами для реализации программ ДПО;

3.9.3.формирует реестр программ ДПО федерального и регионального уровня по приоритетным направлениям профессионального развития педагогических и управленческих кадров;

3.9.4.проводит мероприятия по обобщению и распространению лучших педагогических и управленческих практик в регионе;

3.9.5.организует деятельность по разработке (актуализации) оценочных средств для выявления профессиональных дефицитов работников общего, профессионального и дополнительного образования.

3.10. Методист службы сопровождения профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров

3.10.1.осуществляет координацию деятельности тьюторов по разработке персонифицированных образовательных маршрутов;

3.10.2.организует тьюторское сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в форматах непрерывного образования;

3.10.3.организует тьюторское сопровождение адресной поддержки учителей в возрасте до 35 лет и в первые три года работы;

3.10.4.обеспечивает различные форматы электронного и дистанционного обучения в реализации программ повышения квалификации;

3.10.5.участвует в разработке и внедрении в процесс профессионального развития педагогов программ повышения квалификации по формированию компетенций по улучшению результатов участия российских школьников в PISA, TIMSS, PIRL.

3.11. Куратор индивидуальных образовательных маршрутов:

3.11.1. разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут педагогического работника или группы на основе данных независимой диагностики профессиональных дефицитов;

3.11.2. сопровождает педагогического работника при прохождении индивидуального маршрута;

3.11.3. осуществляет взаимосвязь с методистом, курирующим освоение образовательного маршрута;

3.11.4. ведет учет прохождения слушателями контрольных точек в освоении программ из федерального и регионального реестра (зачисление на курс, прохождение входного/итогового тестирования, промежуточной диагностики, выполнения практических заданий и т.д.);

3.11.5. своевременно информирует слушателей о важных датах в расписании занятий;

3.11.6. взаимодействует с оператором курсов;

3.11.5. осуществляет действия по предупреждению неуспешности освоения программы дополнительного профессионального образования по причине несоблюдения сроков освоения программы.

3.12. Бухгалтер:

3.12.1.руководство ведением бухгалтерского учета и составлением отчетности;

3.12.2.перечисление заработной платы, налогов и сборов в бюджеты разных уровней, платежей в банковские учреждения;



3.12.3. контроль за своевременным и правильным оформлением бухгалтерской документации;

3.12.4. контроль за исполнением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расходованием фондом заработной платы, установление должностных окладов,

3.12.5. начисление оплаты труда и других выплат;

3.12.6. отслеживание состояние ФОТ, обработка табеля учета рабочего времени;

3.12.7. расчет страховых взносов, подоходных налогов с выплат в пользу физлиц, отражение выплат в накопительных регистрах, подготовка налоговой, бухгалтерской, статистической отчетности, касающейся затрат;

3.13. Тьютор – нештатный сотрудник Центра, привлеченный опытный учитель-предметник, владеющий информацией о «точках роста» в региональной системе образования (стажировочных площадках, ресурсах неформального и информального образования), ориентирующийся в содержании программ федерального реестра в зоне профессиональной компетентности. Тьютором может стать слушатель, имеющий высокие результаты освоения программы дополнительного профессионального образования из федерального реестра, по рекомендации Федерального оператора.

3.14. Тьютор закрепляется за конкретной программой дополнительного профессионального образования на время ее реализации. Один тьютор может одновременно сопровождать освоение программы слушателями нескольких территорий Оренбургской области, количество которых не превышает 100.

#### **4. Перечень показателей эффективности деятельности Центра<sup>1</sup>**

#### **5. Материальное и финансовое обеспечение деятельности Центра**

4.1. Для обеспечения деятельности Центра предусматриваются функциональные зоны

4.1.1. многофункциональные образовательные помещения: №1 (54,1 кв.м), №2 (53,5 кв.м);

4.1.2. кворкинг-пространство (54,3 кв.м)

4.1.3. студия (53,1 кв.м)

4.1.4. тьюторское помещение (17,1 кв.м)

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств федерального бюджета, из субсидий министерства образования Оренбургской области и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Финансовое обеспечение Центра, в том числе средства, направляемые на оплату труда сотрудников, формируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> Приложение 1

## **6. Реорганизация и прекращение деятельности Центра**

5.1. Реорганизация деятельности Центра производится приказом руководителя Учреждения.

5.2. Прекращение деятельности Центра осуществляется на основании приказа министерства образования Оренбургской области.

## Приложение 1

### Перечень показателей эффективности центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников

№	Наименование индикатора/показателя	Плановое значение на конец отчетного года
1	Доля педагогических работников и управленческих кадров, для которых в Центре разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе диагностики профессиональных компетенций	10% от общей численности педагогических работников субъекта Российской Федерации (в год открытия – 5%)
2.	Доля сотрудников Центра, прошедших повышение квалификации на базе Федерального оператора	100% от общего количества сотрудников (в год открытия 50%)
3.	Количество проведенных мероприятий регионального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	Не менее 4 ед. (в год открытия 2 ед.)
4.	Доля образовательных организаций субъекта Российской Федерации, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд (руководителей и заместителей руководителей)	10%
5.	Доля общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования и профессиональных образовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников	100% школ субъекта Российской Федерации (в год открытия 10%)
6.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центре непрерывного повышения профессионального мастерства	В соответствии с показателем Паспорта федерального проекта «Современная школа»