

Министерство просвещения Российской Федерации
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Педагогический колледж им. Н.К. Калугина» г. Оренбурга

Подразделение дополнительного профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ Педколледж г. Оренбурга

О.В. Сальдаева



20 22 г.

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки

ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Оренбург 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Педагог дополнительного образования» разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

Программа предназначена для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование (наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца). Лицам, получающим среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование, диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании или квалификации (часть 16 статья 76 Федерального закона № 273-ФЗ).

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования».

1.2. Цель реализации программы

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для преподавания в области дополнительного образования детей (хореография).

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Область профессиональной деятельности слушателя: дополнительное образование детей в учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях и учреждениях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

Объекты профессиональной деятельности слушателя:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования в области хореографии;

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в области хореографии;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

Педагог дополнительного образования в области хореографии готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание в области хореографии;
- организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;

- методическое обеспечение образовательного процесса.

1.4. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать общими профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, (воспитанников) организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Слушатель дополнительного образования в области хореографии в результате освоения программы должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Преподавание в области хореографии:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ВПД 2. Организация досуговых мероприятий:

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ВПД 3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 504 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (дистанционной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Форма обучения – очная/дистанционная

1.7. Режим занятий

Учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Структура ДПОП профессиональной переподготовки педагогических работников

№ учебного раздела	Наименование учебных разделов и требования к результатам их освоения
Базовая часть	
Раздел 1.	Нормативно-правовой
	<p>В результате освоения раздела слушатель должен:</p> <p>знать: государственные программы (проекты), направленные на развитие образования и отдельных отраслей науки и экономики (связанных с предметной деятельностью); нормативное правовое регулирование в сфере образования; развитие кадрового потенциала системы образования; систему независимой оценки качества образования; инновационные процессы в образовании;</p> <p>уметь: проектировать свою профессиональную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и ориентацией на современные социальные реалии и перспективы развития системы образования.</p>
<i>Вариативная составляющая</i>	
Раздел 2.	Психолого-педагогический
	<p>В результате освоения раздела слушатель должен:</p> <p>знать: традиционное и инновационное содержание теории и практики обучения, воспитания, развития личности и управления образовательным процессом; методические подходы к проектированию, осуществлению образовательного процесса и оцениванию планируемых результатов на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов;</p> <p>уметь: ставить проверяемые цели как планируемые результаты деятельности и адекватно выбирать содержание, формы, методы и средства обучения, а также системы, методы и инструментарий оценивания; организовывать профессиональную деятельность с опорой на современные достижения психолого-педагогической науки и практики, технологий в конкретной отрасли знания (науки) и предметной области; обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования; разрабатывать программы учебных предметов, курсов, методические и дидактические материалы, выбирать учебную и учебно-методическую литературу, рекомендовать дополнительные источники информации, в том числе интернет-ресурсы; управлять учебно-исследовательской и проектной деятельностью, выполнением индивидуального проекта при организации образовательного процесса; реализовывать педагогическое оценивание деятельности, включая: осуществление комплексной оценки способности обучающихся, решать учебно-практические и учебно-познавательные задачи; использование стандартизированных и нестандартизированных работ; проведение интерпретации результатов достижений обучающихся.</p>
<i>Вариативная составляющая</i>	

	<p>Знать: историю возникновения и развития системы дополнительного образования детей в России; сущность системы дополнительного образования детей как составляющей системы образования, особенности его организации; основные цели и принципы деятельности организаций дополнительного образования; уровни и виды организаций дополнительного образования; специфику организации и основы построения педагогического процесса в дополнительном образовании; особенности работы педагога дополнительного образования детей; различные формы, методы и средства обучения, их педагогические возможности и специфику использования в дополнительном образовании детей; основы построения социального партнерства при организации дополнительного образования детей;</p> <p>уметь: ориентироваться в истории, направлениях, перспективах развития, организации дополнительного образования в России; использовать нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность в системе дополнительного образования детей; анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения); находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования, для решения профессиональных задач и самообразования.</p>
Профильная часть	
Раздел.3	Предметная деятельность
	<p>В результате освоения раздела слушатель должен:</p> <p>знать: цели, задачи, структуру и основные понятия области деятельности преподавание в области хореографии: современное состояние, перспективы и направления развития дополнительного образования; назначение, сущность и структуру современных образовательных технологий в рамках области преподавание в области хореографии (включая информационные технологии), традиционные и инновационные методы, особенности их применения, основные ожидаемые результаты; особенности применения и ожидаемые результаты при использовании современных образовательных технологий;</p> <p>уметь: включать в реализуемое содержание образования современные достижения науки в конкретной предметной области; использовать современные образовательные технологии, в том числе информационные и технологии конкретной предметной области; осуществлять самостоятельный поиск и анализ предметной информации с помощью современных информационно-поисковых технологий; использовать возможности информационно-коммуникативных технологий, работать с содержанием в области преподавание в области хореографии.</p>
<i>Вариативная составляющая</i>	

	<p>Знать: правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ; основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.</p> <p>уметь: применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.</p>
	<p style="text-align: center;">Государственная (итоговая) аттестация - защита ВКР</p>

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.	Общая трудоемкость, зач. ед.	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час.						СРС час.	Текущий контроль (количество)			Промежуточная аттестация (количество)	
			Аудиторные занятия, час.			Дистанционные занятия, час.				РК РГР Реф.	КР	КП	зачет дифф. зачет	экзамен
			всего	из них		всего	из них							
				лекции	практич. занятия семинары		лекции	прак. зан., семинары						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Базовая часть														
Раздел 1. Нормативно – правовой	24	0,6	12	4	2	6	2	1	6	2	-	-	2	-
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	0,3	6	4	2	3	2	1	3	1	-	-	1	-
<i>Вариативная составляющая</i>	12	0,3	6	3	3	3	2	1	3	1	-	-	1	-
Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	12	0,3	6	3	3	3	2	1	3	1	-	-	1	-
Раздел 2. Психолого-педагогический	52	1,4	26	16	10	12	13	2	13	4	-	-	2	1
Педагогика	12	0,3	6	4	2	3	2	1	3	1	-	-	-	1
Психология	12	0,3	6	4	2	3	2	1	3	1	-	-	-	-
Возрастная анатомия и физиология	12	0,3	6	3	3	3	3	-	3	1	-	-	1	-
<i>Вариативная составляющая</i>	12	0,3	6	3	3	3	3	-	3	1	-	-	1	-
Дополнительное образование детей: история и современность	16	0,5	8	5	3	4	4	-	4	1	-	-	1	-
Профильная часть														
Раздел 3. Предметная деятельность	216	6,1	136	50	86	38	11	27	42	10	-	-	1	3
ПМ.01 Преподавание в области хореографии	136	3,7	88	38	50	24	7	17	24	6	-	-	-	-
МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в области хореографии	74	2	50	26	24	12	-	12	12	6	-	-	-	-
<i>Методика и технология работы педагога дополнительного образования</i>	12	0,3	8	4	4	2	-	2	2	1	-	-	-	-
<i>Методика преподавания ритмики</i>	12	0,3	8	4	4	2	-	2	2	1	-	-	-	1
<i>Методика преподавания классического танца</i>	13	0,4	9	5	4	2	-	2	2	1	-	-	-	-
<i>Методика преподавания народно-сценического танца</i>	13	0,4	9	5	4	2	-	2	2	1	-	-	-	-
<i>Методика преподавания</i>	12	0,3	8	4	4	2	-	2	2	1	-	-	-	-

<i>современного танца</i>														
<i>Методика преподавания историко-бытового танца</i>	12	0,3	8	4	4	2	-	2	2	1	-	-	-	
МДК.01.02 Подготовка педагога дополнительного образования в области хореографии	62	1,7	38	12	26	12	7	5	12	-	-	-	-	
<i>Классический танец</i>	13	0,4	7	2	5	3	2	1	3	-	-	-	-	
<i>Народный танец</i>	13	0,4	7	2	5	3	2	1	3	-	-	-	-	
<i>Современный танец</i>	12	0,3	8	2	6	2	1	1	2	-	-	-	-	
<i>Композиция и постановка танца</i>	12	0,3	8	4	4	2	1	1	2	-	-	-	-	
<i>Историко-бытовой танец</i>	12	0,3	8	2	6	2	1	1	2	-	-	-	-	
ПМ. 02 Организация досуговых мероприятий	40	1,2	24	6	18	7	2	5	9	1	-	-	-	1
МДК.02.01 Методика организации досуговых мероприятий	40	1,2	24	6	18	7	2	5	9	1	-	-	-	-
<i>Теория и методика организации досуговой деятельности</i>	20	0,6	12	3	9	4	1	3	4	1	-	-	-	
<i>Практикум организации досуговых мероприятий в учреждениях дополнительного образования</i>	20	0,6	12	3	9	3	1	2	5	1	-	-	-	-
ПМ. 03 Методическое обеспечение образовательного процесса	40	1,2	24	6	18	7	2	5	9	1	1	-	-	1
МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования	40	1,2	24	6	18	7	2	5	9	1	1	-	-	-
<i>Методическая работа педагога дополнительного образования</i>	20	0,6	12	3	9	4	1	3	4	1	-	-	-	
<i>Педагогические технологии в области дополнительного образования</i>	20	0,6	12	3	9	3	1	2	5	1	-	-	-	-
Итого	292	8,1	174	70	98	57	24	30	61	16	-	-	5	3
Производственная практика	168	4,6												
<i>Стажировка в образовательном учреждении</i>	168	4,6												
Промежуточная аттестация	8	0,3												
Итоговая аттестация	36	1												
Всего	504	14												

Примечание: РК – контрольная работа; РГК – расчетно-графическая работа; КР – курсовая работа; КП – курсовой проект.

2.2. Объем профессиональной переподготовки и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	504
Аудиторные занятия	156
в том числе	
лекций	71
практические занятия, семинары	85
Дистанционные занятия	66
в том числе	
лекций	38
практические занятия, семинары	28
Самостоятельная работа	66
Стажировка	168
Экзамены	12
Итоговая аттестация: защита выпускной квалификационной работы	36

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: компьютер, интерактивная доска и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет педагогики и психологии: магнитная доска, компьютер, интерактивная доска и мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

Кабинет анатомии, физиологии и гигиены человека: магнитная доска, компьютер, интерактивная доска и мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

Зал ритмики и хореографии: фортепиано, станки, компьютер, аудио-сопровождение, магнитная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

Лаборатория технических средств обучения: интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор, персональные компьютеры, оснащенные звуковой системой, принтер, сканер.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

4.1. Контроль и оценка достижений слушателей

Система оценивания позволяет получать интегральную и

дифференцированную информацию о процессе преподавания и процессе учения, отслеживать индивидуальный прогресс слушателей в достижении планируемых результатов, выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, конструировать личностное образовательное пространство слушателей, обеспечивать обратную связь для преподавателей, слушателей, отслеживать эффективность образовательной программы.

Система оценивания обучения предполагает:

- включение слушателей в контрольно-оценочную деятельность с целью приобретения умения и опыта самооценки и самоанализа (рефлексии);

- использование критериальной системы оценивания;

- использование разнообразных видов, методов, форм и объектов оценивания, в том числе:

- как внутреннюю, так и внешнюю оценку обучения;

- объективные методы оценивания;

- самоанализ и самооценку слушателей;

- оценивание, как достигаемых образовательных результатов, так и процесса их формирования, а также оценивание осознанности каждым слушателем особенностей развития своего собственного процесса обучения;

- разнообразные формы оценивания, выбор которых определяется курсом обучения, текущими учебными задачами; целью получения информации.

Система оценивания ориентируется на эффективное обучение и формирование компетенций, приобретение практического опыта и позволяет:

- осуществлять информативную и регулируемую обратную связь, давая слушателю информацию о выполнении им образовательной программы; преподавателю же обратная связь дает информацию о достижении или не достижении поставленных им целей;

- использовать ее как форму поощрения, стимулировать обучение;

- продвигаться слушателям по своему индивидуальному образовательному маршруту;

- ориентировать слушателей на успех.

Оценка учебной деятельности слушателя может выражаться в балльной системе, в том числе и традиционной 5-ти балльной, а может быть выражена как «зачтено» или «не зачтено».

4.2. Организация государственной (итоговой) аттестации слушателей

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки слушателей. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации определяются колледжем в соответствии с его учебным планом. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации соответствуют виду государственной итоговой аттестации. Критерии оценки уровня и качества подготовки слушателя определяются колледжем в соответствии с Государственными требованиями, требованиями регионального компонента и компонента колледжа по специальности и в зависимости от вида и формы проведения итоговой государственной аттестации. Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 января 2013 г. № 10 г. Москва «Федеральные государственные требования к минимуму содержания дополнительных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а так же к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников», Дополнительной профессиональной образовательной программой профессиональной переподготовки, Уставом колледжа.

4.3. Порядок проведения государственного экзамена

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой атте-

станции соответствуют виду государственной (итоговой) аттестации. Критерии оценки уровня и качества подготовки *слушателя* определяются колледжем в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, с учетом Профессионального стандарта педагога; Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации; Уставом колледжа.

Государственная (итоговая) аттестация слушателей предусматривает следующий вид аттестационных испытаний – выпускная квалификационная работа.

4.4. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа слушателя, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Защита ВКР является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех *слушателей*, завершающих обучение по программе профессиональной переподготовки.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний, профессиональных, учебно-исследовательских умений. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций, предприятий. Тематика выпускных квалификационных работ. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена *слушателем* при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы ВКР должны отражать современный уровень развития образования, культуры, науки, техники, производства и соответствовать социальному заказу общества.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются: руководство разработкой индивидуального плана подготовки и

выполнения ВКР; консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение, задачи; структура, объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы); оказание помощи слушателю в подборе необходимой литературы; контроль за ходом выполнения ВКР; подготовка письменного отзыва на ВКР.

На выполнение и завершение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится 2 недели календарного времени. Организация выполнения выпускной квалификационной работы. ВКР выполняется в соответствии с установленным в колледже порядком, в точно определенные сроки, с оформлением всех необходимых документов. Руководитель обсуждает со слушателем составляемый им план, дает рекомендации, замечания, предложения. Слушатель изучает литературные источники, различные материалы из опыта работы образовательных учреждений, дорабатывает план и представляет его для окончательного согласования с руководителем. Работа слушателя и руководителя над выпускной работой (сроки и форма предоставления материалов, разделов и всей работы в целом), осуществляется в соответствии с графиком. Работа руководителя со слушателем над ВКР осуществляется в форме консультаций.

В процессе совместной работы рассмотрению подлежат:

- постановка проблемы и задач, список литературных источников;
- варианты плана, состав исходного материала;
- целевая направленность исследования;
- методы и результаты анализа состояния вопроса;
- пути решения поставленных задач, разделы выпускной работы.

Не позднее, чем за четыре недели до начала работы ГАК слушатель представляет руководителю для проверки завершённую, полностью оформленную работу и электронный вариант презентации ВКР. В случае необходимости слушатель вносит исправления в выпускную работу и электронный вариант презентации по замечаниям руководителя.

Структура выпускной квалификационной работы и содержание разделов.

ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем ВКР, включая текстовый, табличный и иллюстративный материал, должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста. Структура выпускной работы, соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяются в зависимости от темы, объекта, предмета и целевой направленности исследования.

ВКР имеет следующую структуру:

- введение, составляющее примерно 5-10% от общего объема работы;
- теоретическую часть - от 25 до 30% от общего объема в зависимости от целевой направленности и глубины проработки теоретических вопросов;
- аналитическую часть - 15-20%;
- экспериментальную часть - 30-35%;
- заключение - 5 %;
- библиографию.

Требования, предъявляемые к оформлению выпускной работы

ВКР должна быть напечатана на компьютере на одной стороне листа (формат А 4), через 1,5 интервала в соответствии с правилами машинописи технической и научной документации. Рисунки и таблицы оформляются в строгом соответствии с общими требованиями. Они должны содержать соответственно подрисовочные подписи и названия, иметь порядковый номер, располагаться по мере обращения к ним в тексте, сопровождаться ссылками, пояснениями, выводами и т.п. В выпускной работе применяется сквозная нумерация, включая рисунки, таблицы. Нумерация начинается с содержания. Второстепенные материалы в виде графиков, таблиц, документов, расчетов, поясняющих аналитическую и экспериментальную части работы, могут быть в тексте, а также вынесены в приложение к выпускной работе. Все части выпускной работы должны быть взаимно связаны единой логикой в соответствии с рассматриваемой темой и планом раскрытия; работа завершается списком использованной литературы. При оформлении выпускной работы необходимо соблюдать следующие требования:

- на первой странице оформляется титульный лист;

- на втором листе выпускной работы располагается её оглавление, полно и логически правильно раскрывающее тему;

- в тексте четко обозначается структура работы: выделяются ее основные разделы в соответствии с планом, дается глубокое и полное освещение всех вопросов плана, соблюдается научный стиль изложения;

- библиографический список фактически использованной литературы располагается, до приложения, при этом необходимо соблюдать следующие требования: список книг и статей дается по алфавиту; при оформлении источника указывается фамилия автора, его инициалы, полное название работы, место издания, год издания, количество страниц; журнальная и газетная статья оформляется так же, но кроме того указывается, название журнала, заглавие статьи из сборника с указанием места и года издания;

- ссылки в тексте на источники (автор, название, место и год издания, страница) следует делать в нижней части листа или в квадратных скобках (номер литературного источника в соответствии с нумерацией);

- листы выпускной работы сшиваются или вкладываются в специальную папку, обложка которой точно повторяет оформление титульного листа.

Рецензирование выпускной квалификационной работы. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий или преподавателями вузов, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Хранение выпускных квалификационных работ. Выполненные *слушателями* ВКР хранятся в колледже после их защиты не менее трех лет.