

Принято

на Совете колледжа

Протокол № 61

« 30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

О.В.Сальдаева

августа 2023 г.



Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Педагогический колледж им. Н.К. Калугина» г. Оренбурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 06.08. 2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.

1.3. Настоящее положение подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности. Определяющим условием возникновения, приостановления, прекращения образовательных отношений является их возможность для обучающихся успешно продолжить обучение.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Колледжа о зачислении лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе

о приёме лица на обучение.

2.3. Приём обучающихся в Колледж осуществляется на основании Правил приёма, которые регламентируют прием в Колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

2.4. Правила приёма в Колледж разрабатываются ежегодно на основании порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемого законодательством Российской Федерации в области образования на очередной учебный год.

2.5. Правила приёма в Колледж на очередной учебный год рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются директором Колледжа.

2.6. В случае приёма на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг. !

2.7. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации для обучения в Колледже возникновение образовательных отношений оформляется приказом директора «О зачислении в порядке перевода». Образец заявления обучающегося о переводе представлен в Приложении 1.

2.8. При восстановлении лица, ранее отчисленного из Колледжа, это лицо предоставляет заявление (Приложение 2). Основанием возникновения образовательных отношений в этом случае служит приказ директора Колледжа «О восстановлении», который издается не позднее 5 дней после подачи заявления.

2.9. Во время обучения в Колледже обучающемуся по его запросу может быть выдана секретарём учебной части справка об обучении (Приложение 3).

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска.

3.2. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.

3.3. В случае если между обучающимся и образовательной организацией заключен договор об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

3.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (Приложение 4), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3.5. Приказ директора Колледжа о предоставлении академического отпуска издается в трехдневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии), в приказе указывается срок предоставления академического отпуска.

3.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение 5). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Колледжа.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Колледжа.

4.2. *Оформление прекращения образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения).* В этом случае, на основании протоколов закрытых заседаний Государственных экзаменационных комиссий готовится приказ «Об отчислении в связи с завершением обучения». Основанием для прекращения образовательных отношений служит приказ директора Колледжа «Об отчислении в связи с завершением обучения», который издается в течение 10 дней после прохождения выпускниками ГИА

4.3. *Оформление прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося* осуществляется приказом директора колледжа «Об отчислении» с формулировкой «отчислить из числа обучающихся по собственному желанию» на основании заявления обучающегося с его подписью и подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение б).

4.3.1. В случае перевода обучающегося для обучения в другую образовательную организацию, прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора колледжа «Об отчислении в связи с переводом» с формулировкой «отчислить из числа обучающихся в связи с переводом». Основанием перевода служит личное заявление обучающегося с его подписью и подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 7). Обучающемуся, желающему перейти в другую образовательную организацию выдается справка об обучении. Порядок выдачи справки регламентируется Положением о форме и порядке учета, заполнения и выдачи справок об обучении в ГБПОУ Педагогический колледж г. Оренбурга. После предоставления справки о переводе от принимающей образовательной организации, обучающемуся выдается выписка из приказа «Об отчислении в связи с переводом» и документы

о предшествующем образовании.

4.4. *Оформление прекращения образовательных отношений по инициативе образовательной организации* в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной обязанностям по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

- установления нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление

оформляется приказом директора Колледжа «Об отчислении по инициативе образовательной организации». Приказ издается на основании мотивированного представления одного из заместителей директора с резолюцией директора колледжа. Представленная докладная записка должна содержать весомые доказательства факта наступления одного из перечисленных в п. 5.3.1 случаев. При необходимости к докладной записке прикладываются подтверждающие документы.

4.5. *Оформление прекращения образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, (в том числе в случае ликвидации образовательной организации, в связи со смертью).*

Прекращение образовательных отношений в этом случае оформляется приказом директора Колледжа «Об отчислении по не зависящим обстоятельствам» на основании документов, подтверждающих факт возникновения такой ситуации.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед

образовательной организацией.

4.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении отчисленному лицу секретарем учебной части выдается справка об обучении.

4.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты, указанной в приказе директора Колледжа об отчислении.