

Программа производственной практики
ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области
изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение
базовой подготовки

Квалификация выпускника
Учитель изобразительного искусства и черчения

1. Цели производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Целями производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности организации и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

- формирование у студентов умений и навыков организации летнего отдыха детей и подростков,

2. Задачи производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Задачами производственной практики являются приобретение опыта:

- определения целей и задач, планирование внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении;

- организации и проведения внеурочных мероприятий;

- мотивирования обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.

- анализа внеурочных мероприятий.

- ведения документации, обеспечивающей проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

3. Место производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в структуре ППССЗ

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в процессе изучения МДК. 04.01 Методика организации внеурочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и дисциплин профессионального цикла ОП. 01 «Педагогика» и ОП.02«Психология».

Данному виду практики предшествовали учебные и производственные практики:

1. УП по ПМ. 01 Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях

2. УП по ПМ. 02 Преподавание черчения в общеобразовательных организациях

3. УП по ПМ.03 Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения

4. УП по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

5. ПП по ПМ.01 Преподавание изобразительного искусства в общеобразовательных организациях

6. ПП по ПМ.02 Преподавание черчения в общеобразовательных организациях

Производственная практика необходима для осуществления следующих видов практик:

7. УП по ПМ.05 Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

8. ПП по ПМ.03 Выполнение работ в области изобразительного, декоративно-прикладного искусства и черчения.

9. ПП по ПМ.05 Методическое обеспечение реализации образовательных программ по изобразительному искусству и черчению

10. ПДП. Преддипломная практика

Требования к входным знаниям, приобретенным в результате освоения теоретических и методических основ ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

должны знать:

- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности по изобразительному искусству;

- формы внеурочной работы по изобразительной деятельности;

- методику работы по организации внеурочных мероприятий в области изобразительного искусства;

- методику осуществления наблюдения, анализа различных форм внеурочной деятельности и оценки результатов мероприятий;
- содержание, формы и методы работы с родителями (лицами, их заменяющими).

4. Формы проведения производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

- практика пробных занятий проходит рассредоточено в соответствие с календарным учебным планом.
- летняя лагерная практика проходит концентрировано в соответствии с календарным графиком.

5. Место и время проведения производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Летние загородные и городские лагеря отдыха для детей и подростков; городские детские площадки, социально-досуговые площадки, летние досуговые группы.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общие и профессиональные компетенции

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы по изобразительному искусству;
- составления планов-конспектов проведения внеурочных мероприятий;
- организации и проведения внеурочных мероприятий по изобразительному искусству;
- руководства практической деятельностью обучающихся и осуществления индивидуального подхода к ним;
- индивидуального педагогического руководства творческой деятельностью ребенка в области изобразительного искусства;
- подготовки одаренных детей к участию в творческих конкурсах, выставках;
- проведения диагностики и оценки результатов эстетического воспитания и художественного образования детей в процессе внеурочной деятельности;
- организации и проведения внеурочных мероприятий совместно с родителями и участниками образовательного процесса;
- проведения консультаций, индивидуального обсуждения достижений и трудностей в процессе художественно-эстетического воспитания и образования детей в рамках внеурочной деятельности;
- взаимодействия с родителями и администрацией образовательной организации по вопросам проведения внеурочных мероприятий по изобразительному искусству;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы, и средства обучения школьников изобразительному искусству для различных форм внеурочной деятельности;
- планировать досуговые мероприятия, внеклассные занятия с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- организовывать и проводить внеклассную и досуговую деятельность обучающихся;
- развивать у обучающихся художественный вкус и интерес к освоению ценностей изобразительного искусства;
- подбирать методический материал к проведению внеклассных мероприятий и обеспечивать его необходимым оборудованием;
- использовать методики дополнительного образования в области изобразительного искусства в процессе проведения внеурочных мероприятий;
- оценивать художественно-творческие работы обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать внеурочные мероприятия по изобразительному искусству для установки соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;

- консультировать родителей по вопросам художественного образования и эстетического воспитания, применять разнообразные формы работы с семьёй (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);

- вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам эстетического воспитания и художественного образования школьников в процессе внеурочной деятельности;

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации художественного образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательной организации.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия

ПК 4.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях.

ПК 4.4. Анализировать внеурочные мероприятия.

ПК 4.5. Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

7. Структура и содержание производственной практики организации внеурочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Общая трудоемкость производственной практики составляет 144 ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике включая трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1	Организационный	Участие в установочной конференции. Ознакомление с задачами и содержанием практики, знакомство с требованиями отчетной документации.	1ч.	Проверка наличия необходимой документации для проведения подпрактики
2	производственная практика состоит: раздел №1	1. Подготовка к пробным внеурочным мероприятиям по ИЗО и ДПИ студентами практикантами: - консультация у руководителя кружка и методиста по организации и проведению внеурочных	35ч.	Проверка планов-конспектов, анализ проведенных мероприятий Открытие проведение выставки детского творчества

	<p>мероприятий студентами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверка конспектов занятий у методиста. <p>2.Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - занятий предметного кружка по ИЗО; - занятий предметного кружка по ДПИ; - организация выставок детского творчества; <p>3.Самоанализ проведенных внеурочных мероприятий</p> <p>4. Организация заезда детей, регистрация;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство воспитанников друг с другом, педагогами, с условиями лагеря и требованиями к организации жизнедеятельности в нем; - выработка плана жизнедеятельности в отряде; - выявление потребностей, интересов, способностей воспитанников; - формирование органов самоуправления; - планирование перспектив жизнедеятельности детей и подростков в отряде и лагере; - благоустройство жилых помещений и территории отряда; - подготовка к открытию лагерной смены - реализация программы воспитательной деятельности вожатого; - организация и включение детей в различные виды деятельности; - проведение коллективных творческих дел; - деятельность профильных детских объединений по интересам; - корректировка норм общения, поведения, отношений и деятельности; - руководство функционирующими в отряде органами самоуправления - анализ работы на совете отряда и сборе; - подведение итогов и организация церемонии награждения победителей, соревнований, конкурсов; - подготовка и участие в закрытии лагерной смены - Организация и проведение внеурочных мероприятий; - Организация и проведение внеурочных мероприятий совместно с родителями и участниками; - Составление планов-конспектов внеурочных мероприятий; - Подготовка одаренных детей к участию в творческих конкурсах, выставках; - Проведение консультаций, индивидуального обсуждения достижений и трудностей в процессе художественно-эстетического воспитания и образования детей; - Планирование досуговых мероприятий, внеклассных занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; - Подборка методического материала к проведению внеклассных мероприятий; - Осуществление самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий 	105 ч.	
--	--	--------	--

3	Заключительный	1.Сдача отчетной документации. 2. Дифференцированный зачет	3ч.	Проверка отчетной документации Дифференцированный зачет
---	----------------	---	-----	--

Количество пробных занятий – 5 и 1 мероприятие.

8. Учебно-методическое обеспечение на производственной практики организации внеурочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

Содержание самостоятельной работы студента – практиканта:

- работа с педагогической, методической, периодической, искусствоведческой литературой;
- разработка, составление и оформление конспектов, развернутых планов учебных занятий;
- разработка, изготовление и использование сопутствующего дидактического материала; проведение внеурочных мероприятий и его самостоятельный анализ;
- посещение занятий своих однокурсников, наблюдение, оформление записей в дневнике по практике и анализ или самоанализ внеурочных занятий;
- ведение документации по практике.
- проведение самоанализа и самооценки педагогической деятельности.

Схема анализа беседы по ознакомлению учащихся с произведениями изобразительного искусства

1. Тема беседы и ее цель.
2. Место данной беседы в общей системе воспитательной работы.
3. Обусловленность выбора данных произведений искусства (художественность, познавательный интерес учащихся, доступность для детей данного возраста).
4. Составные части беседы. Соответствие содержания беседы поставленным целям.
5. Оценка вступительного слова учителя как средства подготовки учащихся к эстетическому восприятию.
6. Обеспечение целостного восприятия детьми произведений искусства (обстановка, содержание, слушание).
7. Оценка разбора произведения искусства с позиций:
 - а) единства содержания и художественных средств;
 - б) учета возрастных особенностей школьников;
 - в) приемов активизации учащихся в ходе беседы: выявление личных впечатлений учащихся, их наблюдательности, эстетических познаний и вкусов;
 - г) связи с жизнью, с поведением учащихся.
8. Степень эмоционального воздействия материала беседы на учащихся.
9. Поведение учащихся, их отношение к беседе, заинтересованность.
10. Оценка выполнения требований, предъявляемых к учителю, проводившему беседу: целеустремленность, эмоциональность, знание материала беседы, контакт с детьми,
11. Достигнуты ли поставленные цели.

Схема анализа занятия кружка

- Тема занятия и ее место в общем плане работы кружка.
- Цель проведения занятия.
- Подготовка к занятию.
- В чем проявилась активность и самостоятельность кружковцев? Как они оформили место проведения занятия?
 - Какую помощь оказывали учителя, родители?
 - Форма и методы проведения занятия.
 - Ход работы:
 - Было ли начало занятия организованным? Присутствовали ли все члены кружка?
 - Кто открывал и вел занятие?
 - Обсуждалась ли программа работы, вносились ли в нее изменения?
 - Были ли внимательны и активны члены кружка (сколько человек принимало участие в работе, какие они задавали вопросы, делали дополнения, критические замечания)?
 - В какой форме были подведены итоги занятия?
 - Достигнута ли цель работы?
 - Какие знания, умения и навыки закрепили и приобрели ребята?

- Какова роль руководителя кружка? Сумел ли он направить занятие, не подавляя инициативы и самостоятельности кружковцев?

- Понравилось ли занятие самим детям? На основании чего можно сделать то или иное заключение об этом?

- Какие ошибки были замечены и должны быть учтены в дальнейшем?

Последовательность работы над созданием экспозиции выставки

1. Определение темы, содержания выставки — отправной, решающий момент во всем процессе ее создания. Здесь важна актуальность выбранной темы, ее эстетическое и обучающее содержание, нужно рассматривать этот вопрос в контексте времени.

2. Поиск образа выставки — превращение пространства выставки в эмоционально насыщенную, яркую образную среду.

3. Эскиз оформления выставки. Первый замысел оформления выставки фиксируется в эскизе. Для большей наглядности в эскиз вклеивают фотографии (макет), на месте будущих текстов проводят полосы или вклеивают печатный текст подходящих пропорций. В цвете также стараются, как можно ближе передать предполагаемую окраску стен, стендов, отдельных экспонатов и декоративных фрагментов. В окончательном эскизе — проекте выставки конкретно указано, что и где размещается. Общий вид выставки должен быть ясен из изображения развертки стен или перспективного рисунка и плана помещения с указанием на нем объектов выставки. Развертка стен, план помещения изображаются в масштабе.

Организация и проведение просмотров работ, принимающих участие в выставке

Известно, что зритель может воспринимать определенное число работ — далее наступает усталость. Объем выставки против нее — одни произведения мешают другим своим существованием. Оптимальное количество работ на выставке 60-80 штук.

Оформление работ. Работы оформляются паспорту. Бумагу для паспорту обязательно нужно подбирать так, чтобы она сочеталась с самой работой. Здесь важно усилить впечатления от работы посредством цвета паспорту. Если паспорту будет ярким, то работа может потерять свои цветовые качества.

Расположение экспонатов. Организация плоскости стен, путем ритмичного распределения на них выставочных работ, пользуясь законами композиции, организация выставочного зала, путем распределения выставочных стендов, выставочного оборудования. Создание атмосферы, соответствующей теме и идее выставки.

Схема самоанализа внеурочного мероприятия

1. Место данного внеурочного мероприятия в разделе, курсе. Связь его с предыдущими и последующими темами.

2. Специфика данного мероприятия.

3. Соответствие поставленной цели планируемыми результатам мероприятия. Оценка качества их реализации.

4. Рациональность распределения времени по этапам мероприятия. Взаимосвязь этапов внеурочного мероприятия.

5. На каких понятиях, положениях, фактах делается главный акцент на занятие и почему?

6. Оценка эффективности выбранных методов и приемов обучения.

7. Оценка предметной компетентности, демонстрируемой на занятии.

8. Рациональность используемых форм организации работы учащихся (фронтальных, групповых, командных, индивидуальных).

9. Оценка необходимости и способов индивидуализации и дифференциации обучения на занятии.

10. Рациональность и эффективность используемых форм и способов контроля процесса овладения учащимися познавательным материалом на занятии. Разнообразие видов и форм педагогической оценки, ее результативность.

11. Рациональность размещения и использования технического оборудования, дидактического материала и других средства обучения.

12. Диалогичность обучения, характер взаимодействия учителя с учащимися. Наличие обратной связи в педагогическом общении. Готовность практиканта к импровизации.

13. Приемы создания и поддержания социально-психологического климата во время проведения мероприятия.

Примерная схема изучения и характеристики личности учащегося

1. Общие сведения об ученике (фамилия и имя, дата рождения, класс, общее физическое развитие, состояние здоровья, условия жизни в семье, особенности семейного воспитания).

2. Учебная деятельность:
- а) успеваемость (преобладающие отметки, успеваемость по отдельным предметам);
 - б) общее умственное развитие (кругозор, начитанность, запас слов, образность и эмоциональность речи, умение выразить свою мысль устно или письменно и т.п.);
 - в) характеристика познавательных процессов:
 - особенности восприятия учебного материала;
 - характеристика внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению);
 - особенности мышления (различение существенных и несущественных признаков предметов и явлений; умение сравнивать, анализировать, обобщать и самостоятельно делать выводы; быстрота осмысления изучаемого учебного материала);
 - характеристика памяти (владение приемами активного запоминания, быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения учебного материала);
 - г) способность к учению:
 - проявление самостоятельности в учебной работе;
 - отношение к учению (познавательные интересы; отношение к отметке, похвале или порицанию учителя и родителей; основной мотив учения);
 - умение учиться (соблюдение режима дня, умение спланировать выполнение своей учебной деятельности, организованность и дисциплинированность в учебной работе, умение работать с книгой, владение приемами самоконтроля за учебной деятельностью и т.д.).
3. Отношение к труду (любит ли трудиться или относится к труду пренебрежительно, какими трудовыми умениями и навыками владеет, организованность и дисциплинированность в труде, предпочитаемые виды труда, трудовые поручения в школе и дома).
4. Отношение к общественной деятельности (отношение к коллективной жизни класса, наличие общественных поручений и их выполнение, участие в совместной с одноклассниками деятельности, проявление в ней активности и инициативы).
5. Взаимоотношения с одноклассниками и отношение к школе (положение среди одноклассников и отношение к ним: с кем дружит, бывают ли конфликты с одноклассниками, их причины; отношение к школе).
6. Дисциплинированность и характеристика поведения:
- общая характеристика поведения в школе и дома (ведет себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость);
 - соблюдение режима дня;
 - выполнение требований учителя и родителей;
 - наиболее типичные нарушения дисциплины.
7. Характеристика направленности личности ученика, его характер, темперамент и способности:
- потребности и интересы (разнообразие, глубина, читательские интересы и т.д.);
 - особенности направленности личности по отношению к людям и самому себе: чуткость, доброта, скромность, коллективизм, эгоизм, взаимопомощь, искренность, честность, добросовестность, зазнайство и т.д.;
 - положительные и отрицательные черты характера;
 - особенности и тип темперамента;
 - настроение (веселое, грустное, подавленное), устойчивость настроения, его смена;
 - наличие способностей к какой-либо деятельности, их проявление.
- Общие выводы:
- основные достоинства и недостатки личности ученика, причины имеющихся отклонений в поведении;
 - основные направления воспитательной работы по дальнейшему формированию и развитию личности ученика.

Раздел №2

Организация педагогической практики в качестве вожатого

1. Для прохождения педагогической практики студенты направляются в летние детские оздоровительные лагеря в составе педагогических отрядов или в индивидуальном порядке.
2. До начала педагогической практики студенты-практиканты обязаны пройти медицинский осмотр и по прибытии в летний оздоровительный лагерь сдать начальнику лагеря санитарную книжку о состоянии своего здоровья. Без медицинской книжки студенты-практиканты не допускаются к работе в лагере.

3. Студенты прибывают к месту прохождения педагогической практики (в летний оздоровительный лагерь) не позднее чем за 2-3 дня до начала лагерной смены, назначаются приказом начальника лагеря отрядными вожатыми.

4. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять приказы и распоряжения начальника лагеря, старшего воспитателя (вожатого).

5. В случае нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка в оздоровительном лагере, невыполнения приказов и распоряжений его начальника, старшего вожатого (воспитателя) студент-практикант может быть отстранен от работы (педагогической практики).

6. В период работы с детьми студенты несут полную моральную и юридическую ответственность за их воспитание, здоровье и жизнь.

7. Студенты-практиканты должны быть для детей примером высокой культуры и моральной чистоты, друзьями, советчиками и помощниками, внимательными и заботливыми старшими товарищами и руководителями.

8. Каждый студент ведет дневник педагогической практики, в котором записывает содержание своей работы, наблюдения за детьми, делает анализ проведенной за каждый день работы.

Целью деятельности отрядного вожатого являются:

– обеспечение деятельности отряда в соответствии с целью, задачами, функциями и принципами деятельности ДОЛ;

– создание условий для оздоровления, отдыха, развития способностей и реализации творческого потенциала каждого воспитанника и формирования их жизненного опыта.

Показатели результативности труда отрядного вожатого:

– уровень развития детского коллектива;

– качество межличностных отношений детей в отряде;

– состояние морально-психологического климата в отряде.

Обязанности отрядного вожатого:

– Как руководителя отряда:

• Изучает руководящие, нормативно-правовые документы по проблеме организации летнего отдыха и оздоровления детей.

• Изучает детский коллектив отряда, интересы, запросы, потребности воспитанников, процессы, происходящие в среде детей и подростков, специфику социальной среды, в условиях которой действует отряд.

• Разрабатывает на основе психолого-педагогической диагностики мероприятия по воспитанию детей и подростков в отряде.

• Планирует работу в отряде, привлекая воспитанников, обсуждает план в коллективе.

• Планирует личную работу.

• Формирует органы детского самоуправления, направляет, контролирует и оценивает их деятельность.

• Представляет отряд в педагогическом совете лагеря.

• Постоянно анализирует эффективность проделанной работы, вырабатывает рекомендации и принимает меры по повышению эффективности воспитательного воздействия отряда на его членов.

• Готовит информацию, отчеты о работе отряда для администрации лагеря.

• Постоянно совершенствует свои профессиональные знания, умения, навыки путем самообразования и самовоспитания.

– Как организатора разнообразной творческой деятельности:

• Через органы самоуправления, путем включения воспитанников в активную деятельность, обеспечивает выполнение намеченных планов.

• Стимулирует активную работу воспитанников отряда путем соревнований, путем поощрений, положительным примером других детей.

• Организует практическое участие отряда в общелагерных делах.

• Организует практическое участие в деятельности отряда родителей и представителей общест-венности.

• Обучает избранный актив, является организатором коллективных творческих дел.

• Информировывает руководство лагеря о деятельности отряда.

• Обеспечивает проведение воспитательной работы на основе инициативы и творчества детей.

• Обеспечивает общественно-полезную и гуманистическую направленность всех проводимых мероприятий.

• Способствует всестороннему развитию воспитанников, формирует в них активную граждан-скую позицию, высокие нравственные качества.

- Заботится о том, чтобы жизнь отряда была яркой, наполненной романтикой, игрой, вызвала заинтересованность и активность воспитанников.
- Планирует, организует и анализирует воспитательную работу в отряде.

Виды работы на производственной практике

1. Знакомство с ДОЛ:

- **общие сведения о лагере:** название и адрес лагеря, его принадлежность; деятельностная направленность; продолжительность смены, количество смен за летний период.
- **состав детей в лагере:** общая численность детей, их количество по возрастным и половым группам; количество отрядов и их деятельностная направленность, специализация.
- **педагогический состав:** количество педагогов (из них – педагогов, вожатых, руководителей кружков и т. п.); возрастной состав педагогического коллектива; структура педагогического управления.

2. Знакомство с детьми и педагогами своего отряда, изучение состава отряда (общее количество членов отряда (из них – мальчиков и девочек); их средний возраст; наличие членов той или иной детской организации; социальная характеристика состава, общий культурный уровень воспитанников), оформить список детей группы.

3. Осуществите планирование оздоровительной и воспитательной работы в отряде на лагерную смену, составьте план-сетку. В дневнике укажите, какими способами воспитанники отряда привлекались к планированию.

Методические рекомендации к осуществлению планирования

План должен отражать:

- цели будущей деятельности;
- систему действий отряда, направленную на достижение поставленной цели;
- реальные сроки реализации намеченного с учетом логики развития лагерной смены;
- ответственных за выполнение конкретных дел.

Планирование воспитательной работы – это процесс совместной деятельности вожатого и воспитанников по определению целей, содержания и способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в отряде.

Принципы планирования:

- добровольность участия детей в соответствии с их интересами и способностями;
- системность в организации деятельности отряда;
- личностно-ориентированный подход к развитию и формированию личности воспитанника;
- сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм работы;
- сочетание романтики и игры с опорой на духовные ценности: добро, истина, красота;
- диагностика уровня воспитанности личности и коллектива;
- создание условий для проявления творческих возможностей, выражения взглядов, мнений

Этапы процесса планирования:

1 этап. *Определение порядка и сроков действий по разработке плана.* При составлении плана необходимо определить формы и способы участия воспитанников отряда в данном процессе.

2 этап. *Моделирование образа отряда и процесса воспитания его членов.* Процесс моделирования начинают с осмысления общих целей летней оздоровительной компании, определения воспитательных задач на смену с учетом возраста, общего уровня развития детей отряда, личной профессиональной педагогической позиции вожатого, основных средств реализации цели. При разработке модели:

- моделируем примерный образ воспитанников и образ жизнедеятельности отряда, построение в нем деятельности, общения и отношений;
- определяем приоритетный вид совместной деятельности;
- продумываем пути, формы и способы совершенствования общения детей в отряде.

3 этап. *Коллективное планирование.* В планировании жизнедеятельности отряда участвуют не только вожатые, но и воспитанники. Поиск дел проводится на двух уровнях: общелагерные дела, отрядные дела. План составляет вожатый, опираясь на деятельность органов самоуправления.

4 этап. *Оформление документа – плана работы.* При планировании воспитательной деятельности вожатый, наряду с определением цели, форм и способов воспитания детей, находит оптимальный вариант содержания структуры создаваемого документа – плана работы на смену.

Форма плана: характеристика отряда; цель и задачи воспитательной деятельности; содержание жизнедеятельности отряда; индивидуальная работа с воспитанниками; работа с родителями; анализ воспитательной работы в отряде.

Основные педагогические требования к плану:

- соответствие целям и задачам лагеря;
- учет возрастных особенностей, интересов и увлечений детей;
- разнообразие и последовательное усложнение видов деятельности, форм и методов работы;
- систематичность, преемственность в подборе видов деятельности;
- реальность по срокам и видам деятельности.

4. Разработка отрядного уголка, обязательно включающий название отряда, девиз, речевку, отрядную песню и эмблему. К дневнику педагогической практики приложите макет (формат А4) либо фотографию отрядного уголка.

Отрядный уголок – форма отражения жизнедеятельности отряда

Одним из важных атрибутов презентации отряда при открытии лагерной смены является отрядный уголок, который должен отражать специфику лагерной смены и жизнь отряда.

Отрядный уголок – это информационный орган отряда. Он содержит основную, полезную, интересную информацию об отряде и его воспитанниках, о планах и основах жизнедеятельности отряда, о событиях и развлечениях на протяжении лагерной смены (Г.Л. Шереш).

Отрядный уголок – это место, где постоянно работает отряд и стенд, отражающий жизнь отряда: его успехи и победы, фантазии, изобретательность и мастерство ребят (Г.В. Коджаспирова и др.).

Отрядный уголок в лагере имеет воспитательное значение. Он помогает вожакому сосредоточить внимание воспитанников на важнейших вопросах жизни лагеря и отряда. Отрядный уголок – это средство влияния на общественное мнение; передачи информации, работы органов самоуправления в отряде (Л.В. Воронкова).

Отрядный уголок должен создаваться детьми, однако вожатый должен управлять этим процессом, быть его организатором и идейным вдохновителем.

Отрядный уголок содержит основные и дополнительные, постоянные и сменные части.

К *основной* части можно отнести такие рубрики, как:

– информация об отряде:

- название отряда,
- девиз,
- отрядная песня,
- эмблема отряда,
- речевка,
- список отряда;

– информация об органах самоуправления и их деятельности:

- поручения,
- совет отряда,
- план работы,
- решения совета отряда,
- график дежурств на смену,
- экран соревнования;

– режим дня;

– информация о вожатых и воспитателях отряда;

– законы и правила отряда;

– план работы на смену.

Сменные рубрики отражают информацию, которая нуждается в постоянном обновлении:

– успехи,

– достижения отряда в делах,

– поздравления,

– короткие заметки на разные темы,

– карта настроения.

К *дополнительным* относятся любые рубрики, которые будут интересны воспитанникам и вожатым:

– «почтовый ящик» отряда;

– впечатления ребят о походе, экскурсии (рубрика ведется в свободной форме. Это могут быть выставки рисунков, текстовые зарисовки и т. п.);

– страничка вожатого;

– «Это интересно»;

– «Советы бывалых»;

– «Книга жалоб и предложений».

Таким образом, отрядный уголок – это постоянно действующая, живая и творческая газета, информирующая и воспитывающая одновременно, вызывающая интерес и стимулирующая активность воспитанников. Отрядный уголок должен отвечать следующим **требованиям**:

- отрядный уголок должен быть оформлен красиво и красочно, отражать специфику отряда, быть оригинальным;
- содержание и рубрики уголка должны периодически меняться (об этом должны заботиться вожатые, дежурные, редакционная коллегия во главе с редактором);
- отражать различные стороны жизни отряда (самообслуживание, спортивные достижения, достижения и награды, участие в лагерной жизни, участие отряда в жизнедеятельности лагеря, дни рождения и т. п.);
- воспитанники должны быть активно вовлечены в оформление уголка, обновлять содержания рубрик, то есть отрядный уголок должен быть по-настоящему «рабочим».

В процессе работы над созданием отрядного уголка можно выделить несколько **этапов**:

1. Определяем общую идею отрядного уголка в процессе коллективного обсуждения:

- каким он будет;
- форма отрядного уголка (может быть связана с названием отряда, может быть представлена в форме эмблемы отряда).

2. Распределяем обязанности между воспитанниками, совместно с ними определяем ответственных:

- избирается редактор и редколлегия, действующие на постоянной основе;
- создается рабочая группа (совет дела) на этапе разработки и оформления отрядного уголка;
- распределяются временные поручения по отдельным видам деятельности).

3. Обсуждаем систему рубрик отрядного уголка. Здесь важно услышать предложения тех воспитанников, которые имеют опыт лагерной жизни. Вожатый должен занять позицию старшего товарища, советчика.

4. Приступаем к оформительской работе. Отрядный уголок – это плакатный жанр, поэтому важно подобрать размеры шрифтов, красочно иллюстрировать рубрики. Следует уделить внимание целостности композиции, продумать композиционно-графическую модель отрядного уголка. Это может быть и комплекс, где центральное место занимает информация об отряде, а остальные рубрики представлены на отдельных листах, объединенных единой идеей.

5. Вывешиваем уголок на всеобщее обозрение, готовимся к презентации отрядного уголка на смотре-конкурсе.

6. Продолжаем работать над содержанием отрядного уголка на протяжении всей лагерной смены, используем отрядный уголок в работе отряда как основной информационный источник жизнедеятельности отряда.

5. Разработка сценария воспитательного мероприятия,

Оформите его по следующей схеме на отдельных листах формата А 4:

Титульный лист:

- учреждение образования «ГрГУ им. Янки Купалы»;
- форма проведения мероприятия (беседа, конкурс, игровая программа и т. д.);
- тема мероприятия;
- фамилия, имя, отчество студента;
- курс, группа, факультет.

Содержание конспекта:

- цель;
- задачи (воспитательные, развивающие, образовательные, оздоровительные);
- возраст воспитанников, отряд;
- участники мероприятия (администрация лагеря, вожатый, воспитатель, гости, члены отряда и т. д.);
- продолжительность;
- место проведения;
- оборудование и оформление (плакаты, выставка книг, магнитофон и т. д.);
- подготовительный этап (обсуждение темы и формы проведения мероприятия с активом отряда, выбор творческого актива по подготовке мероприятия, индивидуальная работа с воспитанниками по подборке материала и т. д.);
- ход мероприятия;
- подведение итогов (рефлексия, выводы, постановления, рекомендации и т. д.);
- литература (список литературы, использованной при подготовке мероприятия).

6. Самоанализ проведенного вами воспитательного мероприятия.

Самоанализ оформляется на листах формата А4 и осуществляется по следующему плану:

1. Общие сведения:

- дата проведения;
- форма работы. Входит ли она в систему воспитательной работы данного отряда или является эпизодической?
- цель мероприятия. На решение, каких воспитательных задач оно рассчитано?
- психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям воспитанников.

2. Анализ подготовки сценария:

- кто был инициатором проведения данного мероприятия?
- как оно готовилось: как обеспечивалась активная позиция воспитанников, в чем проявилась их самостоятельность и инициатива?
- удалось ли в подготовительный период вызвать у воспитанников понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия:

- актуальность темы, своевременность проведения мероприятия;
- реализация требований комплексного подхода к воспитательным воздействиям;
- нравственно-эстетическая направленность содержания;
- разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная, спортивная, туристическая, общественно-полезная и т. д.), в которую вовлекались воспитанники в процессе подготовки и проведения мероприятия;
- эмоциональные состояния, возникавшие в процессе мероприятия, их адекватность воспитательным целям и задачам;
- характер взаимоотношений («вожатый – воспитанник», «воспитанник – воспитанник» и т. д.), которые складывались во время подготовки и проведения мероприятия.

4. Общая оценка:

- какие новообразования личности возможны под влиянием данного мероприятия (что воспитываем, формируем)?
- насколько удалось достигнуть поставленных целей?
- причины успехов, неудач, ошибок;
- выводы, предложения.

7. Анализ своей педагогической деятельности, составление отчета по результатам прохождения педагогической практики.

Отчет должен содержать следующие структурные компоненты: общие сведения о месте прохождения практики (краткие сведения о лагере; состав детей в лагере; педагогический состав; календарные сроки практики); сведения об отряде (состав отряда; управление отрядом; межличностная структура отряда; процессы коллективообразования; конфликтные ситуации между детьми); педагогическая деятельность (взаимоотношения в подколлективе; организация и планирование оздоровительно-воспитательной работы в отряде; организация деятельности детей; взаимоотношения с воспитанниками); самооценка подготовленности в практике (оценка курса «Воспитательная работа в детских оздоровительных лагерях»; оценка ожиданий от педагогической деятельности; оценка трудностей в педагогической деятельности).

Схема составления

Сценария воспитательного мероприятия

Титульный лист:

- учреждение образования
- форма проведения мероприятия (беседа, конкурс, информационный час и т. д.);
- тема мероприятия;
- фамилия, имя, отчество студента;
- курс, группа.

Содержание конспекта:

- цель;
- задачи;
- возраст воспитанников, отряд;

- участники мероприятия (администрация лагеря, вожатый, воспитатель, гости, члены отряда и т. д.);
- продолжительность;
- место проведения;
- оборудование и оформление (плакаты, выставка книг, магнитофон и т. д.);
- подготовительный этап (обсуждение темы и формы проведения мероприятия с активом отряда, выбор творческого актива по подготовке мероприятия, индивидуальная работа с воспитанниками по подборке материала и т. д.);
- ход мероприятия;
- подведение итогов (рефлексия, выводы, постановления, рекомендации и т. д.);
- литература (список литературы, использованной при подготовке мероприятия).

Самоанализ воспитательного мероприятия

1. Общие сведения:

- дата проведения;
- форма работы. Входит ли она в систему воспитательной работы данного отряда или является эпизодической?
- цель мероприятия. На решение каких воспитательных задач оно рассчитано?
- психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям воспитанников.

2. Анализ подготовки сценария:

- кто был инициатором проведения данного мероприятия?
- как оно готовилось: как обеспечивалась активная позиция воспитанников, в чем проявилась их самостоятельность и инициатива?
- удалось ли в подготовительный период вызвать у воспитанников понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия:

- актуальность темы, своевременность проведения мероприятия;
- реализация требований комплексного подхода к воспитательным воздействиям;
- нравственно-эстетическая направленность содержания;
- разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная, спортивная, туристическая, общественно-полезная и т.д.), в которую вовлекались воспитанники в процессе подготовки и проведения мероприятия;
- эмоциональные состояния, возникавшие в процессе мероприятия, их адекватность воспитательным целям и задачам;
- характер взаимоотношений («вожатый – воспитанник», «воспитанник – воспитанник» и т. д.), которые складывались во время подготовки и проведения мероприятия.

4. Общая оценка:

- какие новообразования личности возможны под влиянием данного мероприятия (что воспитываем, формируем)?
- насколько удалось достигнуть поставленных целей?
- причины успехов, неудач, ошибок;
- выводы, предложения.

9. Формы промежуточной аттестации по ПМ.04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

Отчетная документация студента по практике:

1. Дневник педагогической практики, отражающий этапы, объем, содержание и качество выполнения индивидуального плана педагогической практики;
2. Конспекты внеурочных мероприятий (5 занятий и 1 мероприятия).
3. Аттестационный лист
4. Характеристики руководителя практики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций.
5. Отчет студента

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература по разделу №1:

1. Бандуристый, Ф.Ф. Оптимизация обучения художественному проектированию в системе специальной подготовки учителя изобразительного искусства в педвузах (университетах) / Ф.Ф. Бандуристый. – М.: Mill У, 2011. – 314 с.

2. Беспалько, В.П., Татур, Ю.Г. Системно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса подготовки специалистов / В.П. Беспалько, Ю.Г. Татур. – М.: Академия, 2019. – 278 с.

3. Граф, В.И., Ляудис В.Я. Основы самоорганизации учебной деятельности и самостоятельная работа студентов / В.И. Граф, В.Я. Ляудис. – М.: Наука, 2019. – 375 с.

4. Демчев, П.Г., Черемных Г.В. Художественное оформление в школе: Учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений / П.Г. Демчев, Г.В. Черемных. – М.: ВЛАДОС, 2014. – 208 с.

Дополнительная литература:

1. Давыдов, В.В. Проблемы развивающего обучения: опыт теоретического и экспериментального психологического исследования / В.В. Давыдов. – М.: Педагогика, 2016. – 498 с.

2. Дьяченко, В.К. Организационная структура учебного процесса и ее развитие / В.К. Дьяченко. – М.: Наука, 2019. – 572 с.

3. Ермолаева, Л.П. Организация летнего отдыха детей / Л.П. Ермолаева. – М.: Наука, 2011. – 479 с.

4. Ильин, Е.Н. Путь к ученику / Е.Н. Ильин. – М.: Просвещение, 2018. – 298 с.

5. Ильина, Т.А. Использование игровых технологий в обучении / Т.А. Ильина. – М.: Педагогика, 2013. – 758 с.

6. Ильясов, И.И. Структура процесса обучения / И.И. Ильясов. – М. Наука, 2019. – 572 с.

7. Кан-Калик, В.А. Учителю о педагогическом общении / В.А. Кан-Калик. – М.: Педагогика, 2017. – 143 с.

8. Кларин, М.В. Развитие педагогической технологии и проблемы теории обучения / М.В. Кларин // Педагогика. – 2009. - № 4. – С. 17-22.

9. Клинберг, Л. Проблемы теории воспитания / Л. Клинберг. – М.: Академия, 2008. – 376 с.

10. Коменский, Я. А. Великая дидактика. Избранные педагогические сочинения / Я.А. Коменский. – М.: Академия, 2004. – 472 с.

11. Кондратенко, А.Е. Труд и талант вожака / А.Е. Кондратенко. – М.: Просвещение, 2009. – 208 с.

12. Константинова, С.С. Техники изобразительного искусства: конспект лекций / С.С. Константинова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 173с.

13. Климова Б.И. Воспитательные технологии / Б.И. Климова. – М.: ВЛАДОС, 2017. – 375 с.

14. Космодемьянская, А.И. Педагогические технологии в дополнительном образовании / А.И. Космодемьянская // . – 2014. - №10. – С. 29-35.

15. Калякина, В.И. Методика организации уроков коллективного творчества: Планы и сценарии уроков изобразительного искусства / В.И. Калякина. – М.: ВЛАДОС, 2012. – 176 с.

16. Кузьмина, Н.В. Способности, одаренность и талант учителя / Н.В. Кузьмина. – СПб.: Идея, 2010. – 321 с.

17. Куписевич, Ч.К. Основы воспитания / Ч.К. Куписевич. – М.: Просвещение, 2017. – 287 с.

18. Леушканова, О.Ю. Выставка детского творчества: Методические рекомендации по организации, оформлению и проведению / О.Ю. Леушканова. – Магнитогорск: МаГУ, 2016. – 82с.

19. Леднев, В.С. Содержание образования / В.С. Леднев. - М.: ВЛАДОС, 2015. – 127 с.

20. Лернер, И.Я. Дидактические основы методов обучения и воспитания / И.Я. Лернер. – М.: Просвещение, 2011. – 275 с.

21. Лернер, И.Я. Проблемное обучение / И.Я. Лернер. – М.: Мысль, 2014. – 279 с.

22. Мелик-Пашаев, А.А. Художественная одаренность детей, ее выявление и развитие / А.А. Мелик-Пашаев. – М.: Феникс, 2016. – 205 с.

23. Неменский, Б. М. Познание искусством / Б.М. Неменский. – М.: Наука, 2015. – 278 с.

25. Неменский, Б.М. Мудрость красоты: О проблемах эстетического воспитания / Б.М. Неменский. – М.: Наука, 2014. – 342 с.

26. Сокольникова, Н.М. Обучение и воспитание искусством / Н.М. Сокольникова. – М.: Академия, 2016. – 589 с.

Интернет-источники:

1. <http://www.stellersgallery.com/Artists/AllArtists.asp> галерея

2. <http://louvre.historic.m/virttour.slitml> лувр

3. <http://smallbay.ru/grafica.html> музей искусств
4. D:\Agora Gallery - Chelsea New York City - Fine Art Gallery.htm галерея искусств в НЬЮ- ЙОРКЕ
13. <http://www.artwall.ra/index.phtml?categoryID=101> ПОСТЕРЫ ШЕДЕВРОВ МИРОВОГО ИСКУССТВА.

Литература по разделу №2:

1. Арсенина Е.Н. Возьми с собою в лагерь... (организация досуговых мероприятий, сценарии) – Волгоград, Учитель, 2017 – с.165
2. Вайндорф-Сысоева М.Е. Основы вожатского мастерства. Учебно – методич. пособие – М., ЦГЛ, 2015 – с. 95 – 100.
3. Копилка вожатских премудростей. Методическое пособие. – М., ЦГЛ, 2013. – с.92 -98. Мастерская вожатого. Кипарис –5. Руководство для начинающих и опытных/ под ред. Левановой Е.А. – М., Пед, общество России, 2013. – с.63 – 75.
4. Летний оздоровительный лагерь: нормативно-правовая база (планирование программа работы, должностные инструкции. Обеспечение безопасности в пришкольных и загородных лагерях). Сост.Е.А. Гурбина – Волгоград, Учитель, 2015 – с.142 – 143.
5. Летний оздоровительный лагерь: нормативно-правовая база (планирование, программа работы, должностные инструкции. Обеспечение безопасности в пришкольных и загородных лагерях). Сост. Е.А. Гурбина – Волгоград, Учитель, 2015 – с.143, 189.
6. Мастерская вожатого. Кипарис –5. Руководство для начинающих и опытных/ под ред. Левановой Е.А. – М., Пед, общество России, 2013. – с.113 – 122.
7. Можейко О.В. и др. Школа вожатого и воспитателя. – Волгоград, Учитель, 2017. – с.115-139.
8. Отдых и оздоровление детей и подростков. Сборник нормативных документов/ сост. Барканов С.В., Журавлев М.И., Савоськина В.И. –М. Граф-пресс, 2012. – с. 90.
9. Позывные лета -2. / Под общ, редакцией Макаренко И.В. – М., Народное образование; Ставрополь, Сервис школа, 2013. – с.31 – 48.
10. Позывные лета: калейдоскоп летнего отдыха детей. – М., ЦГЛ, 2013. – с. 308 – 312, 316-320.
11. Сысоева М.Е., Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. – М., ЦГЛ Рон, 2012. – с. 86 – 91.
12. Творчество в детском оздоровительном лагере. Книга для воспитателей и педагогов. Авторы – сост. Трушкин Г.А., Пивненко П.П. и др. – Р-на-Дону, Феникс, 2012. – с. 72 – 81.
13. Цветкова И.В. и др. Радуга над Экландией. Экологическое воспитание в условиях ОЛ. Кипарис – 10.Метод.пособие. – М., Пед, общество России, 2015. – с.117-120.
14. Шаламова Л.Ф., Ховрин А.Ю.Вожатый – старт в профессию. Кипарис – 12. Учебно-метод. пособие. – М., Пед. Общество России, 2015. – с.35 – 61.
15. Шмаков С.А. Каникулы: прикладная энциклопедия»: учителю, воспитателю, вожатому. – М., Новая школа, 2017. – с. 93 – 94.
16. Шмаков С.А. Каникулы: прикладная энциклопедия»: учителю, воспитателю, вожатому. – М., Новая школа, 2017. – с.79-116

Интернет-источники:

5. <http://www.stellersgallery.com/Artists/AllArtists.asp> галерея
6. <http://louvre.historic.m/virttour.slitml> лувр
7. <http://smallbay.ru/grafica.html> музей искусств
8. D:\Agora Gallery - Chelsea New York City - Fine Art Gallery.htm галерея искусств в НЬЮ- ЙОРКЕ
13. <http://www.artwall.ra/index.phtml?categoryID=101> ПОСТЕРЫ ШЕДЕВРОВ МИРОВОГО ИС.
5. РЕМБРАНДТ Харменс Ван Рейн (1606-1669) <http://www.picturesrembrandt.org/>
6. <http://www.shazina.com/Category.aspx?CategoryID=1>
7. <http://artgorod.ru/news.php> ПОРТАЛ АРТ-ГОРОД

Литература по разделу №2

- 1.Арсенина Е.Н. Возьми с собою в лагерь... (организация досуговых мероприятий, сценарии) – Волгоград, Учитель, 2007 – с.165.
- 2.Вайндорф-Сысоева М.Е. Основы вожатского мастерства. Учебно-методич. пособие – М.,ЦГЛ, 2005 – с. 95 – 100.
- 3.Вайндорф-Сысоева М.Е. Основы вожатского мастерства. Учебно-методическое пособие – М.,ЦГЛ, 2005 – с.50 – 60.

- 4.Копилка вожатских премудростей. Методическое пособие. – М., ЦГЛ, 2003.– с.92 -98. Мастерская вожатого. Кипарис –5. Руководство для начинающих и опытных/ под ред. Левановой Е.А.. – М., Пед. общество России, 2003. – с.63 – 75.
- 5.Летний оздоровительный лагерь: нормативно - правовая база (планирование программа работы, должностные инструкции. Обеспечение безопасности в пришкольных и загородных лагерях). Сост.Е.А. Гурбина – Волгоград, Учитель,2005 – с.142 – 143
- 6.Летний оздоровительный лагерь: нормативно-правовая база (планирование, программа работы, должностные инструкции. Обеспечение безопасности в пришкольных и загородных лагерях).Сост. Е.А. Гурбина – Волгоград, Учитель,2005 – с.143, 189.
- 7.Мастерская вожатого. Кипарис –5. Руководство для начинающих и опытных/ под ред. Левановой Е.А.. – М., Пед. общество России, 2003. – с.113 – 122.
- 8.Можейко О.В. и др. Школа вожатого и воспитателя. – Волгоград, Учитель, 2007. – с.115-139
- 9.Отдых и оздоровление детей и подростков. Сборник нормативных документов/ сост. Барканов С.В., Журавлев М.И., Савоськина В.И. – М. Граф-пресс, 2002. – с. 90
- 10.Позывные лета-2./ Под общ. редакцией Макаренко И.В. - М., Народное образование; Ставрополь, Сервисшкола, 2003. – с.31 – 48.
- 11.Позывные лета: калейдоскоп летнего отдыха детей. - М., ЦГЛ,2003. – с. 308 - 312, 316-320.
- 12.Позывные лета: калейдоскоп летнего отдыха детей. - М.,ЦГЛ,2003. – с. 286 - 337
- 13.Сысоева М.Е., Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. – М., ЦГЛ Рон, 2002. – с. 86 – 91.
- 14.Творчество в детском оздоровительном лагере. Книга для воспитателей и педагогов. Авторы - сост. Трушкин Г.А., Пивненко П.П. и др. – Р.-на-Дону, Феникс, 2002. – с. 72 – 81.
- 15.Цветкова И.В. и др.Радуга над Экландией. Экологическое воспитание в условиях ОЛ. Кипарис – 10.Метод.пособие. – М., Пед. общество России, 2005. – с.117-120.
- 16.Шаламова Л.Ф., Ховрин А.Ю. Вожатый – старт в профессию. Кипарис – 12. Учебно-метод. пособие. – М., Пед. Общество России, 2005. – с.35 – 61.
- 17.Шмаков С.А. Каникулы: прикладная энциклопедия»: учителю, воспитателю, вожатому. – М., Новая школа,1997. – с. 93 – 94.
- 18.Шмаков С.А. Каникулы: прикладная энциклопедия»: учителю, воспитателю, вожатому. – М., Новая школа,1997. – с.79-116.
- 19.Юзефовичус Т.А. Советы бывалого вожатого (теория, методика, практика). Кипарис. Учебно-практическое пособие для организаторов летнего отдыха детей. – М., Пед. общество России, 2005. – с. 84 – 100.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Разработчик: преподаватель высшей квалификационной категории по должности «преподаватель» Дробинина О.В.

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

по производственной практике по ПМ 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Ф.И.О. _____

Специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

База прохождения практики _____

За время прохождения практики овладел (а) следующими компетенциями:

Название компетенций	Баллы
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации художественного образования	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1. Определяет цели и задачи, планирует внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательной организации	
ПК 4.2. Организует и проводит внеурочные мероприятия	
ПК 4.3. Мотивирует обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях	
ПК 4.4. Анализирует внеурочные мероприятия	
ПК 4.5. Ведет документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства	

* При определении качественного уровня освоения профессиональной компетенции используется следующая система показателей:

- пороговый уровень освоения компетенции – предполагает наличие знаний у обучающегося по выполнению видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- продвинутый уровень освоения компетенции – предполагает наличие умений у обучающегося, необходимых для выполнения видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- высокий уровень освоения компетенции – предполагает сформированность практических навыков в

соответствии с видами работ, предусмотренными тематическим планом программы практики.

**** При выставлении баллов используется следующая оценочная шкала:**

- «3» - пороговый уровень освоения компетенции;
- «4» - продвинутый уровень освоения компетенции;
- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

Педагогическая практика оказалась для меня _____

Для меня стало открытием _____

Моя самостоятельность проявилась в _____

Самым интересным было _____

Я научился (лась) _____

Мои предложения по совершенствованию практики _____

Я для себя понял (а) _____

Практика научила меня _____

Было трудно _____

Чтобы в данном лагере было еще приятнее отдыхать детям и работать вожатым, необходимо _____

В лагере особо ценно _____

Отношения между вожатыми и детьми в лагере будут лучше, если _____

Хочу сказать _____

При подготовке студентов к практике необходимо _____

В процессе своей практической деятельности я использовал (а) следующие знания и умения, приобретенные до работы в лагере _____

В процессе практической деятельности я приобрел (а) следующие знания и умения _____

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____

Аттестационный лист

по производственной практике по ПМ 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Обучающийся _____,

ФИО

_____ курса, группы _____, специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в объеме _____ часов

Раздел 1. с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Раздел 2. с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ		
Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Показатели качества выполнения работ	Оценка
Знакомство с базой практики, программным и методическим обеспечением образовательного процесса в области изобразительного декоративно-прикладного искусства	Отражение в дневнике специфики работы образовательного учреждения. Умение анализировать учебно-методические комплекты, учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей	
Раздел 1. Внеурочная деятельность в области ИЗО и ДПИ Проведение и самоанализ 5 занятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства. Проведение и самоанализ 1 внеурочного мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства. Анализ просмотренных занятий сокурсников.	Выполнение программы проведения уроков в полном объеме. - Умение определять цели и задачи, планировать, организовывать и проводить, учебные занятия, внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства - умение наблюдать, анализировать и проводить самоанализ занятий и внеурочных мероприятий, обсуждать отдельные занятия и внеурочные мероприятия в диалоге с руководителем педагогической практики, учителями, разрабатывать предложения по их совершенствованию и коррекции; - умение вести учебную документацию, обеспечивающую процесс обучения в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.	
Раздел 2. Летняя практика в качестве вожатого Планирование перспектив жизнедеятельности детей и подростков в отряде и лагере. Реализация программы воспитательной деятельности вожатого.	Организация заезда детей, регистрация – умение составлять план жизнедеятельности в отряде; выявление потребностей, интересов, способностей воспитанников; формирование органов самоуправления; – умение организовать детей в различные виды деятельности; - умение проводить коллективные творческие мероприятия; - умение выполнять оформление отрядного	

Оформление отряда. Деятельность профильных детских объединений по интересам Изобразительное творчество в условиях ДОЛ. Спортивные игры и соревнования.	уголка – умение организовывать и проводить кружковую работу в ДОЛ; - умение организовывать и проводить спортивные игры и соревнования в ДОЛ; – умение корректировать нормы общения, поведения; - умение осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении мероприятий.	
Сдача отчетной документации	умение вести учебную документацию	

Оценка профессиональных компетенций

Наименование профессиональной компетенции	Качественный уровень освоения компетенции*
ПК 4.1. Определяет цели и задачи, планирует внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении	
ПК 4.2. Организует и проводит внеурочные мероприятия	
ПК 4.3. Мотивирует обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях	
ПК 4.4. Анализирует внеурочные мероприятия	
ПК 4.5. Ведет документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства	

* При определении качественного уровня освоения профессиональной компетенции преподаватель использует следующую систему показателей:

- пороговый уровень освоения компетенции – предполагает наличие знаний у обучающегося по выполнению видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- продвинутый уровень освоения компетенции – предполагает наличие умений у обучающегося, необходимых для выполнения видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- высокий уровень освоения компетенции – предполагает сформированность практических навыков в соответствии с видами работ, предусмотренными тематическим планом программы практики.

** При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - пороговый уровень освоения компетенции;
- «4» - продвинутый уровень освоения компетенции;
- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

Итоговая оценка _____ **

Дата «__» _____ 20__ г

Руководитель практики _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики

от образовательной организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Характеристика

на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики по ПМ. 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства
(наименование практики)

За время прохождения производственной практики
(наименование практики)

обучающийся _____
(ФИО)

При освоении профессиональных компетенций зарекомендовал (а) себя следующим образом:

При освоении ПК 4.1. Определяет цели и задачи, планирует внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательном учреждении _____

При освоении ПК 4.2. Организует и проводит внеурочные мероприятия

При освоении ПК 4.3 Мотивирует обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях

При освоении ПК 4.4. Анализирует внеурочные мероприятия

При освоении ПК 4.5 Ведет документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Дата «___» _____ Г.

Руководитель практики _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики

от образовательной организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Характеристика

на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной практики по ПМ 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства
(наименование практики)

За время прохождения производственной практики

обучающийся _____
(ФИО)

1. _____
(понимает, не понимает) сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.
2. _____
(способен, не способен) организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3. Самостоятельно _____
(способен, не способен) принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4. _____
(умеет, не умеет) осуществлять поиск, и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. _____
(использует, не использует) информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6. _____
(демонстрирует, не демонстрирует) работу в коллективе и команде, взаимодействует с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации художественного образования.
7. _____
(готов, не готов) ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
8. _____
(способен, не способен) самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9. _____
(способен, не способен) осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
10. _____
(способен, не способен) осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
11. _____
(готов, не готов) строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Дата «___» _____ г.

Руководитель практики _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики
от образовательной организации _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Модель титульного листа технологической карты урока

ГБПОУ Педколледж г. Оренбурга
Специальность «Изобразительное искусство и черчение»

**Технологическая карта
внеурочного занятия**

_____класс, _____четверть

тема урока _____

Ф.И.О. студента _____

Дата проведения _____

Подпись преподавателя-методиста _____

Оренбург, 20__ г.

Модель технологической карты занятия

Тема занятия	
Цель	
Планируемые результаты	
Методы и приемы обучения	
Формы организации деятельности учащихся	
Образовательные ресурсы	
Дидактическое и техническое оснащение	
Основные понятия и термины	

План занятия

Этапы занятия	Содержание	Время

Ход занятия

Этапы	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Универсальные учебные действия

ГБПОУ Педколледж г. Оренбурга

ДНЕВНИК

ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКАМ

**ПМ. 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области
изобразительного и декоративно-прикладного искусства**

СТУДЕНТА(КИ) _____ГРУППЫ

(фамилия, имя, отчество)

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 54.02.06
«ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

№ п/п	Содержание работы	Дата и время проведения	Отметка о выполнении, подпись учителя
	Учебная практика		
1.	Установочная конференция по УП		
2.	Показательные занятия		
3.	Показательные занятия		
4.	Практикум «Анализ детских работ»		
5.	Практикум «Организация внеурочной деятельности»		
6.	Зачет по УП		
	Производственная практика Раздел №1		
7.	Консультация учителя-наставника		
8.	Консультация преподавателя-методиста		
9.	Занятие № 1		
10.	Просмотр и анализ занятия		
11.	Консультация учителя-наставника		
12.	Консультация преподавателя-методиста		
13.	Занятие № 2		
14.	Просмотр и анализ занятия		
15.	Консультация учителя-наставника		
16.	Консультация преподавателя-методиста		
17.	Занятие № 3		
18.	Просмотр и анализ занятия		
19.	Консультация учителя-наставника		
20.	Консультация преподавателя-методиста		
21.	Занятие № 4		
22.	Просмотр и анализ занятия		
23.	Консультация учителя-наставника		
24.	Консультация преподавателя-методиста		
25.	Занятие № 5		
26.	Просмотр и анализ занятия		
27.	Консультация учителя-наставника		
28.	Консультация преподавателя-методиста		
29.	Внеклассное мероприятие в области по изобразительного искусства и ДПИ		
30.	Просмотр и анализ внеклассного мероприятия		
31.	Сдача отчетной документации по практике		
32.	Дифференцированный зачет		

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Занятие (урок) №1

Дата _____ Образовательная организация _____ класс _____

Учитель _____

Тема занятия _____

Цель _____

Планируемые результаты _____

[illegible]

Выводы: _____

Занятие № 1

класс	Вид (тип) занятия
-------	-------------------

Цель	
------	--

Планируемые результаты

Выводы и рекомендации

Протокол оценки пробного занятия № 1 Класс _____

Дата _____ Тема занятия _____

Цель _____

№ п/п	Критерии оценки педагогической деятельности	По 5-ти бал. шкале
1.	Организованность занятия 1.Подготовленность к занятию (конспект) 2.Наглядное и материальное обеспечение занятия 3. Мобилизация внимания учащихся	
2.	Структура и организация занятия 1.Соответствие структуры занятия его цели и типу 2. Использование методов, позволяющих учащимся осмыслить и сформулировать цель занятия. 3. Создание проблемной ситуации 4. Реализация цели и задач урока в соответствии с темой и типом занятия 5. Логическая последовательность и взаимосвязь этапов занятия	
3.	Раскрытие содержания изучаемого материала 1. Научность, доступность, посильность изучаемого материала 2. Актуальность и связь с жизнью (теория с практикой) 3. Новизна, проблемность и привлекательность учебной информации 4. Оптимальность объема и материала, предлагаемого для усвоения 5. Актуализация опорных знаний учащихся	
4.	Организация практической работы 1. Конкретность, четкость и лаконичность показа выполнения инструктажа самостоятельной работы учащихся 2. Реальность, целесообразность, сложность и достижимость 3. Контроль за работой учащихся и содержание требований и оценки их знаний, умений и навыков 4.Объективность и аргументированность оценивания деятельности учащихся	
5.	Эффективность преподавания 1. Рациональность и эффективность методов и организационных форм работы 2.Оптимальность темпа и смена видов деятельности на занятие 3. Рациональность использованного времени занятия 4.Целесообразность использования ТСО и дидактических средств 5. Организация работы учащихся с учетом возможностей класса, индивидуальных способностей и личностных особенностей уч-ся; 6. Характер обратной связи с учащимися	
6.	Личностные качества учителя 1.Знание предмета и уровень владение изобразительными умениями. 2.Культура речи, ее образность и эмоциональность 3.Чувство такта и характер взаимоотношений с учащимися	
7.	Итог занятия 1.Реализация поставленной цели и задач урока 2. Воздействие урока на развитие учащихся	
8.	Итоговая оценка (средний балл по 5-ти балльной системе) Подпись _____	

ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ в ДОЛ
(ПМ О4)

СТУДЕНТ _____ ГРУППЫ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 54.02.06

ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт детского лагеря	4
Задачи и содержание практики	5
Полезная информация	6
Режим дня в лагере	7
Расписание работы кружков	8
Паспорт отряда	9
Состав отряда	10-13
Жизнь отряда в планах	14-15
Эскиз (фотография) отрядного уголка	16
План работы отряда (перечень дел на каждый день)	17-40
Протокол оценки проведенного зачетного мероприятия студентом-практикантом	41
Самооценка педагогической деятельности	42-45
Характеристика ребенка (подростка)	46
Итоги практики	47
Анализ деятельности вожатого и заполнения документации	48
Отчет о практике в ДОЛ	49-50
Характеристика-отзыв деятельности практиканта	51-52
Приложение 1 Отчетная документация	53
Приложение 2 Заповеди вожатого	53
Приложение 3 Памятка для вожатого	53-54
Приложение 4 Самоанализ зачетного мероприятия	54-55
Приложение 5 Творческие задания на лето	55
Приложение 6 Примерная программа изучения личности воспитанника.	56
Приложение 7 Обязанности вожатого	57
Приложение 8 Требования по охране жизни и здоровья детей в детском оздоровительном лагере	57-59
Приложение 9 Подсказки практиканту	59-60
Рекомендуемая литература	61

Режим дня в лагере

Время	Мероприятие	Комментарии на полях
	Подъем	Для вожатого на 15-20 минут раньше детей, чтобы появиться перед ними умытым и причесанным
	Зарядка	Вместе с детьми
	Гигиенические процедуры	
	Завтрак	
	Игры, отдых, труд	Наиболее продуктивные игры на свежем воздухе. Спортивные игры, прогулки и экскурсии
	Обед	
	Тихий час	Организованный с первого дня, становится нормой для всех
	Полдник	
	Игры, отдых, труд	Работают кружки, идет подготовка к отрядным и общелагерным делам
	Ужин	
	Игры, отдых, труд	Или отрядные или общелагерные дела
	Гигиенические процедуры	
	Отбой	Для детей
	Повторный отбой (с перспективой сна)	Вожатые проводят итоги прошедшего дня, планируют следующий и определяют кто чем будет заниматься. Ведут дневниковые записи.

Примечания: - _____

COCTAB

[illegible]

[illegible][illegible]

	Понедельник	Вторник	Среда
I неделя			
II неделя			
III неделя			
IV неделя			

В ПЛАНАХ (план-сетка)

Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье

ПЛАН РАБОТЫ ОТРЯДА (ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЛ НА КАЖДЫЙ ДЕНЬ) «__»_____20__
КЛЮЧЕВОЕ ДЕЛО _____

День недели	Время суток	Содержание деятельности	Самоанализ

Протокол **оценки проведенного зачетного мероприятия студентом-практикантом**

Дата _____

Тема _____

Цель _____

Воспитательная деятельность вожатого	Оценка			
	отлично	хорошо	удов-но	неудовл-но
1. Подготовительная работа:				
– привлечение детей к подготовке мероприятия				
– значение для решения воспитательных задач				
2. Оптимальность выбора формы проведения отрядного мероприятия				
3. Актуальность содержания для детей (подростков)				
4. Занимательность				
5. Эмоциональность				
6. Способы решения воспитательной цели мероприятия				
7. Воспитательное воздействие на детей				
8. Целесообразность проведения:				
– актуальность и значимость темы				
– конкретность и доступность цели				
– соответствие содержания мероприятия поставленной цели и возрастным особенностям детей				
9. Подготовка мероприятия:				
– степень вовлеченности детей (подростков)				
– активность				
– самостоятельность				
10. Проведение воспитательного мероприятия:				
– внимание и интерес				
– активность				
– организованность и дисциплина				
– самостоятельность суждений и действий				
11. Воспитательная эффективность				

Рекомендации _____

Оценка _____ Подпись воспитателя (старшего вожатого) _____

САМООЦЕНКА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Во время отрядных дел выяви наиболее часто применяющиеся методы воспитания.

Приведи примеры, их подтверждающие:

Методы воспитания	Примеры

Самоанализ зачетного отрядного мероприятия

Тема: _____

Форма проведения: _____

На этапе подготовки было трудно _____

При проведении:

было интересно: _____

менее удачно прошло: _____

было сложно: _____

детям понравилось: _____

В ходе проведения зачетного отрядного дела:

	+ получилось	- не получилось
Соответствие данного дела воспитательным задачам		
Степень подготовленности		
Оформление		
Ценность содержания		
Оптимальность стиля общения		
Степень активности детей (подростков)		
Методы и приемы воспитания, их сочетание, целесообразность выбора и эффективность.		

Собственные рекомендации по устранению недочетов _____

ИТОГИ ПРАКТИКИ

ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТА ОЦЕНЕНА НА

ВОСПИТАТЕЛЬ _____
(Ф.И.О.) _____ ПОДПИСЬ _____

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОЦЕНЕНА НА _____

ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА _____

МЕТОДИСТ _____
(Ф.И.О.) _____ ПОДПИСЬ _____

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

по производственной практике по ПМ 04 Организация и проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства

Ф.И.О.

Специальность 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

База прохождения практики _____

За время прохождения практики овладел (а) следующими компетенциями:

Название компетенций	Баллы
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации художественного образования	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1. Определяет цели и задачи, планирует внеурочные мероприятия в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства в общеобразовательной организации	
ПК 4.2. Организует и проводит внеурочные мероприятия	
ПК 4.3. Мотивирует обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочных мероприятиях	
ПК 4.4. Анализирует внеурочные мероприятия	
ПК 4.5. Ведет документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства	

* При определении качественного уровня освоения профессиональной компетенции используется следующая система показателей:

- пороговый уровень освоения компетенции – предполагает наличие знаний у обучающегося по выполнению видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- продвинутый уровень освоения компетенции – предполагает наличие умений у обучающегося, необходимых для выполнения видов работ, предусмотренных тематическим планом программы практики;
- высокий уровень освоения компетенции – предполагает сформированность практических навыков в соответствии с видами работ, предусмотренными тематическим планом программы практики.

**** При выставлении баллов используется следующая оценочная шкала:**

- «3» - пороговый уровень освоения компетенции;
- «4» - продвинутый уровень освоения компетенции;
- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

Педагогическая практика оказалась для меня _____

Для меня стало открытием _____

Моя самостоятельность проявилась в _____

Самым интересным было _____

Я научился (лась) _____

Мои предложения по совершенствованию практики _____

Я для себя понял (а) _____

Практика научила меня _____

Было трудно _____

Чтобы в данном лагере было еще приятнее отдыхать детям и работать вожатым, необходимо _____

В лагере особо ценно _____

Отношения между вожатыми и детьми в лагере будут лучше, если _____

При подготовке студентов к практике необходимо _____

В процессе своей практической деятельности я использовал (а) следующие знания и умения, приобретенные до работы в лагере _____

В процессе практической деятельности я приобрел (а) следующие знания и умения _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Подпись: _____